



ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

УТВЪРДИЛ:

Илкнур Кязим

Кмет на община Момчилград



ПРОЦЕДУРА

за уведомяване и действия при инцидент/смърт на потребителя

Настоящата процедура регламентира действията на доставчика на социалната услуга „Асистентска подкрепа”, както и на назначените социални асистенти за уведомяване и действия при инцидент/смърт на потребителя.

I. Действия на социалния асистент при установяване на инцидент/смърт на потребителя:

1. При констатиране на смъртен случай от страна на социалния асистент незабавно се сигнализира Националната система 112 за обслужване на спешни повиквания, като се търси медицинско съдействие.
2. Информира дежурния служител към РУ-МВР Момчилград за констатиране на смъртта и причините за настъпването.
3. Незабавно уведомява лицето, посочено за контакт при спешен случай от близките на потребителя и отговорните служители в отдел „Хуманитарни дейности“ при Общинска администрация Момчилград за предприетите от него действия.
4. Социалният асистент отразява в дневника на потребителя предприетите действия след установяване на инцидента/смъртта на потребителя.

II. Действия на отговорните служители за предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ при установяване на инцидент/смърт на потребителя:

1. Отговорният служител веднага приема необходимите мерки след като е уведомен за инцидента/смъртта на потребителя. Проверява дали са предприети необходимите действия от страна на социалния асистент.
2. В досието на потребителя прилага копие на препис извлечение от акта за смърт, писмено уведомление за настъпилия инцидент/смърт от социалния асистент или близък на потребителя.
3. Изготвя заповед за прекратяване на услугата.

Настоящата Процедура за уведомяване и действия при инцидент/смърт на потребители на социална услуга „Асистентска подкрепа“ в Община Момчилград е изгответена в съответствие с разпоредбите на Закона за социалните услуги, Правилника за прилагането му и Наредбата за качеството на социалните услуги от отдел „Хуманитарни дейности“ при Община Момчилград. Същата подлежи на допълване и актуализиране при промяна в действащата нормативната уредба или при приемането на допълнителни поднормативни документи, методики и указания, уреждащи реда за предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“.