



## ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

Дата: 16.10.2023 г.

УТВЪРДИЛ: .....  
Илкнув Кязим  
Кмет на община Момчилград



### ИНСТРУКЦИЯ

за осигуряване на защита на имуществото и финансовите средства на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“

Настоящите Правила за разработени съгласно Приложение № 24 към чл. 13 от НКСУ, Стандарт 2, Критерий 2.3

1. Социалният асистент отчита пред потребителя или негов законен представител всяка операция/действие, свързана с имуществото и финансовите средства на потребителите:
  - заплащане на сметки;
  - пазаруване;
  - получаване на пенсия;
  - обявяване на загуба или повреда на имущество на потребителя, възникнала в процеса на предоставяне на услугата;
  - други дейности, свързани с имуществото и финансовите средства на потребителите.
2. Отчитането по т. 1 се извършва чрез представяне на необходимите документи - касов бон, фактура и др.
3. Социалният асистент е длъжен да описва всички парични операции, като срещу всеки запис се поставя дата и подпис на социалният асистент и подпис на потребителя или негов законен представител.
4. При загуба или повреда на имущество на потребителя, възникнала в процеса на предоставяне на услугата, социалният асистент информира социалните работници, наети за администриране и координиране на социалната услуга.
5. Социалният асистент има ангажимент към осигуряване безопасността на дома на потребителя през времето, през което предоставя услугата.
6. Социалният асистент осъществява контрол и наблюдение на отоплителните и електрическите уреди в дома на потребителя, за да се предотврати причиняване на физически увреждания или наранявания.
7. На социалния асистент изрично е ЗАБРАНЕНО:
  - Приемане на подаръци от потребителя;
  - Използване на документи на потребителя без негово знание и разрешение;
  - Използване на имуществото на потребителя за лични цели;

Социална услуга „Асистентска подкрепа“



## ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

---

- Продажба или разпореждане с вещи на потребителя без неговото или на близките му разрешение;
  - Въвличане на потребителя в хазартни игри;
  - Заемане на пари от потребителя или отпускане на заем на потребителя;
  - Продажба на стоки и услуги на потребителя;
  - Поемане на задължения от името на потребителя;
  - Водене на други хора (в т.ч. деца) или домашни любимци в дома на потребителя без неговото или на близките му разрешение;
8. При констатиране на нарушения по т. 7 доставчикът изисква писмени обяснения от участващите страни, след което предприема съответните административни мерки.

Настоящата Инstrukция за осигуряване на защита на имуществото и финансовите средства на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ е изготвена във връзка с изпълнението на Закона за социалните услуги, Правилника за прилагането му и Наредбата за качеството на социалните услуги от отдел „Хуманитарни дейности“ при Община Момчилград. Същата подлежи на допълване и актуализиране при промяна в действащата нормативната уредба или при приемането на допълнителни поднормативни документи, методики и указания, уреждащи реда за предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“.